

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 6 от 09.01.2018 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «Кочетовская СОШ»  
А.А. Михайлин  
Приказ № 5 от 19.01.2018 г.

## **Положение о порядке формирования и расходования внебюджетных средств муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кочетовская средняя общеобразовательная школа» Ивнянского района Белгородской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе Гражданского кодекса РФ, Бюджетного кодекса РФ, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1 (в ред. от 28.07.2012 г.), Закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г. № 135 - ФЗ (в ред. от 23.12.2010г. № 383-ФЗ), Инструктивного письма Министерства образования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Устава школы, иных нормативных актов.

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия формирования и расходования внебюджетных средств в МБОУ «Кочетовская СОШ».

1.3. Настоящее положение является локальным актом (приложением к Уставу), как следствие - обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками МБОУ «Кочетовская СОШ».

1.4. Внебюджетные средства - средства сторонних организаций или частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей), на условиях добровольного волеизъявления.

1.5. Внебюджетные средства находятся в полном распоряжении учреждения и расходуются в соответствии с Положением о расходовании внебюджетных средств.

1.6. Передача наличных денег исполнителям, педагогам, сотрудникам категорически запрещена.

1.7. Распорядителем внебюджетных средств является директор, наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам;
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

1.8. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам осуществляет Управляющий совет.

### **2. Источники внебюджетных средств**

2.1. Источником внебюджетных поступлений являются благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц, платные дополнительные образовательные услуги и арендная плата.

2.2. Благотворительной считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче школе имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований. Администрация учреждения, Родительский совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об

оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2.4. Платные дополнительные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной государственным стандартом.

2.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

2.6. Внебюджетные средства используются на материально-техническое и социальное развитие школы, выплату заработной платы за оказание платных образовательных услуг, материальное поощрение работников школы.

2.7. Пропорции распределения средств на развитие школы и поощрение работников определяются, как правило, в пределах 50% от общей суммы поступлений и могут уточняться руководством школы по мере возникновения первоочередных потребностей в целях развития школы.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований

3.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами учреждению в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг. Добровольные пожертвования могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений учреждения и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

3.2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора, согласно приложению к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина.

3.3. Пожертвования в виде наличных денежных средств вносятся физическими лицами в кассу учреждения с оформлением приходного кассового ордера.

3.4. Благотворительные пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами на расчетный счет учреждения через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.5. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного пожертвования, поступает в оперативное управление образовательного учреждения и учитывается в балансе на отдельном счете в установленном порядке. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

4. Порядок расходования благотворительных пожертвований

4.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.

4.2. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей.

4.3. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности школы.

4.4. Благотворительные пожертвования расходуются на приобретение:

- печатной продукции, в том числе учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;

- материалов для проведения занятий;
  - наглядных пособий;
  - транспортных услуг;
  - средств дезинфекции;
  - подписных изданий;
  - настройку и ремонт инструментов;
  - создание интерьеров, эстетического оформления школы;
  - благоустройство территории;
  - содержание и обслуживание множительной техники;
  - обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися;
  - повышение квалификации педагогов;
- текущий ремонт;
  - выплату стипендий учащимся.

4.5. Образовательное учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

4.6. Решение о приоритетных направлениях расходования благотворительных пожертвований (если не определено благотворителем) на текущий год в начале календарного года принимает Управляющий совет, и оформляет свое решение протоколом.

5. Ответственность образовательного учреждения

5.1. Образовательное учреждение ведется строгий учет и контроль по расходованию внебюджетных средств, ведется необходимая документация.

5.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится один раз в год перед всеми участниками образовательного процесса через информационное пространство МБОУ «Кочетовская СОШ» (сайт школы), родительские собрания, собрания членов трудового коллектива.

5.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор МБОУ «Кочетовская СОШ».

5.4. Руководитель образовательного учреждения обязан (не менее одного раза в год) представить Управляющему совету отчет о доходах и расходах внебюджетных средств, полученных образовательным учреждением.

5.5. Директор образовательного учреждения несет ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходовании благотворительных пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Наличие в МБОУ «Кочетовская СОШ» внебюджетных средств для выполнения им своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.2. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения.